

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Загальна інформація про навчальну дисципліну

Повна назва навчальної дисципліни	Професійні комунікації та соціальне партнерство зі змістовим модулем: Зв'язки з громадськістю в соціальній роботі
Повна офіційна назва закладу вищої освіти	Сумський державний університет
Повна назва структурного підрозділу	Факультет іноземної філології та соціальних комунікацій. Кафедра психології, політології та соціокультурних технологій
Розробник(и)	Опанасюк Валентина Володимирівна
Рівень вищої освіти	Перший рівень вищої освіти, НРК – 6 рівень, QF-LLL – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл
Семестр вивчення навчальної дисципліни	16 тижнів протягом 6-го семестру
Обсяг навчальної дисципліни	Обсяг становить 5 кред. ЄКТС, 150 год. Для денної форми навчання 64 год. становить контактна робота з викладачем (16 год. лекцій, 48 год. практичних занять), 86 год. становить самостійна робота. Для заочної форми навчання 30 год. становить контактна робота з викладачем (16 год. лекцій, 14 год. практичних занять), 120 год. становить самостійна робота.
Мова викладання	Українська

2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі

Статус дисципліни	Обов'язкова навчальна дисципліна для освітньої програми "Соціальна робота"
Передумови для вивчення дисципліни	"Соціальна політика зі змістовним модулем: цілі сталого розвитку, організація та облік соціальних виплат", "Загальна та соціальна педагогіка", "Соціальна психологія та основи кризових ситуацій зі змістовним модулем: основи консультування".
Додаткові умови	Додаткові умови відсутні
Обмеження	Обмеження відсутні

3. Мета навчальної дисципліни

полягає у формуванні у студентів системи теоретичних та практичних знань у сфері зв'язків з громадськістю як соціально-комунікативної технології, опанування комплексних знань та умінь щодо визначення і використання основних елементів, методів та прийомів PR-технологій у соціальній роботі, а також обґрунтування ролі професійних комунікацій у

підвищенні ефективності соціальної роботи, а також обрання найкращих форм, методів та засобів для налагодження комунікації для надання соціальної допомоги

4. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1. Професійні комунікації та соціальне партнерство
<p>Тема 1 Соціальне партнерство. Комунікація як чинник соціального партнерства</p> <p>Суть соціального партнерства; об'єкт соціального партнерства; суб'єкти соціального партнерства; цілі соціального партнерства; принципи соціального партнерства; основні напрямки партнерства в сфері соціальної роботи; комунікація в сфері соціальної роботи; функції комунікації; види комунікації; комунікативна стратегія; види комунікативних стратегій; цільова аудиторія в комунікації; емоції в комунікації; комунікаційний процес; етапи комунікаційного процесу; поняття «комунікаційний канал»; види комунікаційних каналів; стратегічний план комунікації; ключові компоненти стратегічного плану комунікації; комунікація як зміст та засіб для працівника соціальної сфери; основні складові комунікативних здібностей працівників соціальної сфери</p>
<p>Тема 2 Громада: основні засади забезпечення соціального партнерства та професійних комунікацій</p> <p>Сутність поняття громада; типи громад; територіальна громада; ознаки територіальної громади; міжсекторне партнерство; основні складові міжсекторного партнерства; групи партнерських відносин у системі міжсекторних взаємодій; складові формування механізмів міжсекторного партнерства; етапи міжсекторного партнерства; соціальне замовлення; мета й учасники соціального замовлення; складові та види соціального замовлення; програмно-цільове соціальне замовлення та етапи його реалізації; конкурсне соціальне замовлення; критерії виявлення найефективніших організацій; конфлікти у соціальному замовленні; громадянське суспільство; організації громадянського суспільства; роль соціального партнерства в розвитку громад. Соціальне підприємництво.</p>
<p>Тема 3 Комунікації органів влади та громади</p> <p>Поняття влади; особливості державної влади; соціальна правова держава; держава як соціальний партнер; функції державних органів влади; партисипаторна демократія; рівні та форми учасництва між владою та громадами; форми долучення громадських представників до вирішення державних проблем; звернення як механізм взаємодії громадянського суспільства з інститутами влади; механізми комунікації із владою; громадський контроль; види громадського контролю; принципи здійснення громадського контролю; типи суб'єктів громадського контролю; групи об'єктів громадського контролю; методи громадського контролю; обласні цільові програми сприяння співпраці органів влади й громади</p>
<p>Тема 4 Технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив. Кризова комунікація</p> <p>Поняття переговорів; методи ведення переговорів; критерії ефективності переговорів; принциповий підхід до ведення переговорів; особливості уникнення суперечок; стратегії ведення переговорів; підготовка переговорів; мета переговорів; напрями підготовки переговорів; змістовна підготовка до переговорів; етапи ведення переговорів. Комунікація з владою. Адвокація як технологія. Кризова комунікація.</p>
Модуль 2. Зв'язки з громадськістю в соціальній роботі

Тема 5 Інформаційно-комунікаційні технології для соціального партнерства, професійних комунікацій та підтримання зв'язків із громадськістю

Інформаційно-комунікаційні та інфоомаційно-комунікативні технології: визначення понять. Електронне врядування для забезпечення відносин соціального партнерства. Електронні сервіси. Дія. Відкриті дані для соціального партнерства: зарубіжний та український досвід. Спеціалізоване програмне забезпечення для професійних комунікацій і зв'язків із громадськістю. Пакет Microsoft Office 365. Програми для комунікації Zoom, Webex Meet та ін. Месенджери та чат-боти.

Тема 6 Засоби масової інформації: технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив

Засоби масової інформації, особливості їх функціонування; функції засобів масової інформації; класифікація ЗМІ та їх якості; принципи співпраці зі ЗМІ; досє на ЗМІ; медіаліст та критерії відбору; особливості комунікації з громадськістю через ЗМІ; інструменти комунікації зі ЗМІ; пресконференція; пресреліз; пресанонс; прес-тур; фотофакт

Тема 7 Медіазасоби в соціальній роботі. Особливості використання медіазасобів як рекламоносіїв у соціальній роботі

Медіазасоби-рекламоносії: (телебачення; радіо; газети; журнали; зовнішня реклама; пряма розсилка), їх переваги та недоліки. Основні технічні характеристики медіаносіїв (технічне охоплення; частка; рейтинг; охоплення; періодичність); способи вимірювання аудиторії; ефективність розміщення реклами; позиціонування в рекламі; старіння реклами. Соціальна реклама. Формування і розвиток суспільних комунікацій як прообразу зв'язків із громадськістю; підходи до сутності поняття «зв'язки із громадськістю»; функції та структура зв'язків із громадськістю; основні категорії та методи зв'язків із громадськістю

Тема 8 Сутність та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі. Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування

Загальні положення розробки PR-діяльності, її роль у соціальній роботі; основні цілі та завдання PR-діяльності; планування PR-діяльності як суми технологій; розробка PR-діяльності; спеціальні PR-заходи як основа реалізації програми PR-діяльності; зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування як атрибут демократичного суспільства; завдання і структура служб зі зв'язків із громадськістю при органах державної влади; методи комунікації між органами влади та населенням

5. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни

Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти зможе:

РН1	розуміти базові категорії та новітні теорії, концепції, технології і методи у сфері соціального партнерства, а також роль професійних комунікацій як чинника соціального партнерства
РН2	знати особливості розвитку громад та особливості соціального партнерства та професійних комунікацій із громадами, між громадами та всередині громад, а також із органами державної та місцевої влади
РН3	обґрунтовувати доцільність використання окремих елементів комунікацій для побудови надійного та ефективного партнерства із представниками бізнес-структур

РН4	розуміти сутність, структуру та функцію основних процесів, пов'язаних із формуванням зв'язків із громадськістю, знати особливості та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі, а також будувати ефективні зв'язки з органами державної влади та місцевого самоврядування для виконання задач у соціальній роботі
-----	---

6. Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів

Програмні результати навчання, досягнення яких забезпечує навчальна дисципліна.
Для спеціальності 231 Соціальна робота:

ПР7	Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань
ПР12	Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності
ПР18	Налагоджувати співпрацю з представниками різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів

7. Роль освітнього компонента у формуванні соціальних навичок

Загальні компетентності та соціальні навички, формування яких забезпечує навчальна дисципліна:

СН1	Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.
СН2	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
СН3	Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
СН4	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
СН5	ЗК6 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності

8. Види навчальних занять

<p>Тема 1. Соціальне партнерство. Комунікація як чинник соціального партнерства</p> <p>Лк1 "Суть соціального партнерства в соціальній роботі" (денна)</p> <p>Суть соціального партнерства; об'єкт соціального партнерства ; суб'єкти соціального партнерства; цілі соціального партнерства; принципи соціального партнерства; основні напрямки партнерства в соціальній роботі. Комунікація в сфері соціальної роботи; функції комунікації; види комунікації; комунікативна стратегія; види комунікативних стратегій; цільова аудиторія в комунікації; емоції в комунікації; комунікаційний процес; етапи комунікаційного процесу; поняття «комунікаційний канал»; види комунікаційних каналів; стратегічний план комунікації; ключові компоненти стратегічного плану комунікації; комунікація як зміст та засіб для працівника соціальної сфери; основні складові комунікативних здібностей соціальних працівників.</p>

<p>Лк1 "Суть соціального партнерства в соціальній роботі" (заочна)</p> <p>Суть соціального партнерства; об'єкт соціального партнерства ; суб'єкти соціального партнерства; цілі соціального партнерства; принципи соціального партнерства; основні напрямки партнерства в соціальній роботі. Комунікація в сфері соціальної роботи; функції комунікації; види комунікації; комуникативна стратегія; види комуникативних стратегій; цільова аудиторія в комунікації; емоції в комунікації; комунікаційний процес; етапи комунікаційного процесу; поняття «комунікаційний канал»; види комунікаційних каналів; стратегічний план комунікації; ключові компоненти стратегічного плану комунікації; комунікація як зміст та засіб для працівника соціальної сфери; основні складові комуникативних здібностей соціальних працівників.</p>
<p>Пр1 "Суть соціального партнерства в соціальній роботі" (денна)</p> <p>Суть соціального партнерства; об'єкт соціального партнерства; суб'єкти соціального партнерства; цілі соціального партнерства; принципи соціального партнерства; основні напрямки партнерства в соціальній роботі</p>
<p>Пр1 "Суть соціального партнерства в соціальній роботі" (заочна)</p> <p>Суть соціального партнерства; об'єкт соціального партнерства; суб'єкти соціального партнерства; цілі соціального партнерства; принципи соціального партнерства; основні напрямки партнерства в соціальній роботі</p>
<p>Пр2 "Комунікація як чинник соціального партнерства" (денна)</p> <p>Комунікація в сфері соціальної роботи; функції комунікації; види комунікації; комуникативна стратегія; види комуникативних стратегій; цільова аудиторія в комунікації; емоції в комунікації; комунікаційний процес; етапи комунікаційного процесу; поняття «комунікаційний канал»</p>
<p>Пр3 "Комунікація як чинник соціального партнерства" (денна)</p> <p>Види комунікаційних каналів; стратегічний план комунікації; ключові компоненти стратегічного плану комунікації; комунікація як зміст та засіб для працівника соціальної сфери; основні складові комуникативних здібностей соціальних працівників</p>
<p>Тема 2. Громада: основні засади забезпечення соціального партнерства та професійних комунікацій</p>
<p>Лк2 "Громада: основні засади забезпечення соціального партнерства та професійних комунікацій" (денна)</p> <p>Сутність поняття громада; типи громад; територіальна громада; ознаки територіальної громади; міжсекторне партнерство; основні складові міжсекторного партнерства; групи партнерських відносин у системі міжсекторних взаємодій; складові формування механізмів міжсекторного партнерства; етапи міжсекторного партнерства; соціальне замовлення; мета й учасники соціального замовлення; складові та види соціального замовлення; програмно-цільове соціальне замовлення та етапи його реалізації; конкурсне соціальне замовлення; критерії виявлення найефективніших організацій; конфлікти у соціальному замовленні; громадянське суспільство; організації громадянського суспільства; роль соціального партнерства в розвитку громад. Соціальне підприємництво.</p>

Лк2 "Громада: основні засади забезпечення соціального партнерства та професійних комунікацій" (заочна)

Сутність поняття громада; типи громад; територіальна громада; ознаки територіальної громади; міжсекторне партнерство; основні складові міжсекторного партнерства; групи партнерських відносин у системі міжсекторних взаємодій; складові формування механізмів міжсекторного партнерства; етапи міжсекторного партнерства; соціальне замовлення; мета й учасники соціального замовлення; складові та види соціального замовлення; програмно-цільове соціальне замовлення та етапи його реалізації; конкурсне соціальне замовлення; критерії виявлення найефективніших організацій; конфлікти у соціальному замовленні; громадянське суспільство; організації громадянського суспільства; роль соціального партнерства в розвитку громад. Соціальне підприємництво.

Пр2 "Громада: основні засади забезпечення соціального партнерства та професійних комунікацій" (заочна)

Конкурсне соціальне замовлення; критерії виявлення найефективніших організацій; конфлікти у соціальному замовленні; громадянське суспільство; організації громадянського суспільства; роль соціального партнерства в розвитку громад. Соціальне підприємництво.

Пр4 "Громада: основні засади забезпечення соціального партнерства та професійних комунікацій" (денна)

Сутність поняття громада; типи громад; територіальна громада; ознаки територіальної громади; міжсекторне партнерство; основні складові міжсекторного партнерства; групи партнерських відносин у системі міжсекторних взаємодій

Пр5 "Громада: основні засади забезпечення соціального партнерства та професійних комунікацій" (денна)

Складові формування механізмів міжсекторного партнерства; етапи міжсекторного партнерства; соціальне замовлення; мета й учасники соціального замовлення; складові та види соціального замовлення; програмно-цільове соціальне замовлення та етапи його реалізації

Пр6 "Громада: основні засади забезпечення соціального партнерства та професійних комунікацій" (денна)

Конкурсне соціальне замовлення; критерії виявлення найефективніших організацій; конфлікти у соціальному замовленні; громадянське суспільство; організації громадянського суспільства; роль соціального партнерства в розвитку громад. Соціальне підприємництво.

Тема 3. Комунікації органів влади та громади

Лк3 "Комунікації органів влади та громади" (денна)

Поняття влади; особливості державної влади; соціальна правова держава; держава як соціальний партнер; функції державних органів влади; партисипаторна демократія; рівні та форми учасництва між владою та громадами; форми долучення громадських представників до вирішення державних проблем; звернення як механізм взаємодії громадянського суспільства з інститутами влади; механізми комунікації із владою; громадський контроль; види громадського контролю; принципи здійснення громадського контролю; типи суб'єктів громадського контролю; групи об'єктів громадського контролю; методи громадського контролю; обласні цільові програми сприяння співпраці органів влади й громади

Лк3 "Комунікації органів влади та громади" (заочна)

Поняття влади; особливості державної влади; соціальна правова держава; держава як соціальний партнер; функції державних органів влади; партисипаторна демократія; рівні та форми учасництва між владою та громадами; форми долучення громадських представників до вирішення державних проблем; звернення як механізм взаємодії громадянського суспільства з інститутами влади; механізми комунікації із владою; громадський контроль; види громадського контролю; принципи здійснення громадського контролю; типи суб'єктів громадського контролю; групи об'єктів громадського контролю; методи громадського контролю; обласні цільові програми сприяння співпраці органів влади й громади

Пр3 "Комунікації органів влади та громади" (заочна)

Форми долучення громадських представників до вирішення державних проблем; звернення як механізм взаємодії громадянського суспільства з інститутами влади; механізми комунікації із владою; громадський контроль; види громадського контролю

Пр7 "Комунікації органів влади та громади" (денна)

Поняття влади; особливості державної влади; соціальна правова держава; держава як соціальний партнер. Функції державних органів влади; партисипаторна демократія; рівні та форми учасництва між владою та громадами

Пр8 "Комунікації органів влади та громади" (денна)

Форми долучення громадських представників до вирішення державних проблем; звернення як механізм взаємодії громадянського суспільства з інститутами влади; механізми комунікації із владою; громадський контроль; види громадського контролю

Пр9 "Комунікації органів влади та громади" (денна)

Принципи здійснення громадського контролю; типи суб'єктів громадського контролю; групи об'єктів громадського контролю

Пр10 "Комунікації органів влади та громади" (денна)

Методи громадського контролю; обласні цільові програми сприяння співпраці органів влади й громади

Тема 4. Технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив. Кризова комунікація

Лк4 "Технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив. Кризова комунікація" (денна)

Поняття переговорів; методи ведення переговорів; критерії ефективності переговорів; принциповий підхід до ведення переговорів; особливості уникнення суперечок; стратегії ведення переговорів; підготовка переговорів; мета переговорів; напрями підготовки переговорів; змістовна підготовка до переговорів; етапи ведення переговорів. Комунікація з владою. Адвокація як технологія. Кризова комунікація.

Лк4 "Технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив. Кризова комунікація" (заочна)

Поняття переговорів; методи ведення переговорів; критерії ефективності переговорів; принциповий підхід до ведення переговорів; особливості уникнення суперечок; стратегії ведення переговорів; підготовка переговорів; мета переговорів; напрями підготовки переговорів; змістовна підготовка до переговорів; етапи ведення переговорів. Комунікація з владою. Адвокація як технологія. Кризова комунікація.

Пр4 "Технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив. Кризова комунікація" (заочна)

Комунікація з владою. Адвокація як технологія. Кризова комунікація. Вирішення кейсів.

Пр11 "Технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив" (денна)

Поняття переговорів; методи ведення переговорів; критерії ефективності переговорів; принциповий підхід до ведення переговорів; особливості уникнення суперечок. Стратегії ведення переговорів; підготовка переговорів; мета переговорів. Напрями підготовки переговорів; змістовна підготовка до переговорів; етапи ведення переговорів.

Пр12 "Технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив. Кризова комунікація" (денна)

Комунікація з владою. Адвокація як технологія. Кризова комунікація. Вирішення кейсів.

Тема 5. Інформаційно-комунікаційні технології для соціального партнерства, професійних комунікацій та підтримання зв'язків із громадськістю

Лк5 "ІКТ для соціального партнерства, професійних комунікацій та зв'язків із громадськістю" (денна)

Інформаційно-комунікаційні та інфоомаційно-комунікативні технології: визначення понять. Електронне врядування для забезпечення відносин соціального партнерства. Електронні сервіси. Дія. Відкриті дані для соціального партнерства: зарубіжний та український досвід. Спеціалізоване програмне забезпечення для професійних комунікацій і зв'язків із громадськістю. Пакет Microsoft World 365. Програми для комунікації Zoom, Webex Meet та ін. Месенджери та чат-боти.

Лк5 "ІКТ для соціального партнерства, професійних комунікацій та зв'язків із громадськістю" (заочна)

Інформаційно-комунікаційні та інфоомаційно-комунікативні технології: визначення понять. Електронне врядування для забезпечення відносин соціального партнерства. Електронні сервіси. Дія. Відкриті дані для соціального партнерства: зарубіжний та український досвід. Спеціалізоване програмне забезпечення для професійних комунікацій і зв'язків із громадськістю. Пакет Microsoft World 365. Програми для комунікації Zoom, Webex Meet та ін. Месенджери та чат-боти.

Пр5 "ІКТ для соціального партнерства, професійних комунікацій та зв'язків із громадськістю" (заочна)

Інформаційно-комунікаційні та інфоомаційно-комунікативні технології: визначення понять. Електронне врядування для забезпечення відносин соціального партнерства. Електронні сервіси. Дія. Відкриті дані для соціального партнерства: зарубіжний та український досвід.

Пр13 "ІКТ для соціального партнерства, професійних комунікацій та зв'язків із громадськістю" (денна)

Інформаційно-комунікаційні та інфоомаційно-комунікативні технології: визначення понять. Електронне врядування для забезпечення відносин соціального партнерства. Електронні сервіси. Дія. Відкриті дані для соціального партнерства: зарубіжний та український досвід.

Пр14 "ІКТ для соціального партнерства, професійних комунікацій та зв'язків із громадськістю" (денна)

Спеціалізоване програмне забезпечення для професійних комунікацій і зв'язків із громадськістю. Пакет Microsoft Office 365. Програми для комунікації Zoom, Webex Meet та ін. Месенджери та чат-боти.

Тема 6. Засоби масової інформації: технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив

Лк6 "Засоби масової інформації: технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив" (денна)

Засоби масової інформації, особливості їх функціонування; функції засобів масової інформації; класифікація ЗМІ та їх якості; принципи співпраці зі ЗМІ; досьє на ЗМІ; медіаліст та критерії відбору; особливості комунікації з громадськістю через ЗМІ; інструменти комунікації зі ЗМІ; пресконференція; пресреліз; пресанонс; прес-тур; фотофакт

Лк6 "Засоби масової інформації: технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив" (заочна)

Засоби масової інформації, особливості їх функціонування; функції засобів масової інформації; класифікація ЗМІ та їх якості; принципи співпраці зі ЗМІ; досьє на ЗМІ; медіаліст та критерії відбору; особливості комунікації з громадськістю через ЗМІ; інструменти комунікації зі ЗМІ; пресконференція; пресреліз; пресанонс; прес-тур; фотофакт

<p>Пр6 "Засоби масової інформації: технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив" (заочна)</p> <p>Інструменти комунікації зі ЗМІ; пресконференція; пресреліз; пресанонс; прес-тур; фотофакт</p>
<p>Пр15 "Засоби масової інформації: технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив" (денна)</p> <p>Засоби масової інформації, особливості їх функціонування; функції засобів масової інформації; класифікація ЗМІ та їх якості; принципи співпраці зі ЗМІ</p>
<p>Пр16 "Засоби масової інформації: технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив" (денна)</p> <p>Досє на ЗМІ; медіаліст та критерії відбору; особливості комунікації з громадськістю через ЗМІ</p>
<p>Пр17 "Засоби масової інформації: технології комунікації для реалізації соціальних ініціатив" (денна)</p> <p>Інструменти комунікації зі ЗМІ; пресконференція; пресреліз; пресанонс; прес-тур; фотофакт</p>
<p>Тема 7. Медіазасоби в соціальній роботі. Особливості використання медіазасобів як рекламоносіїв у соціальній роботі</p>
<p>Лк7 "Медіазасоби в соціальній роботі. Особливості використання медіазасобів як рекламоносіїв у соціальній роботі" (денна)</p> <p>Медіазасоби-рекламоносії: (телебачення; радіо; газети; журнали; зовнішня реклама; пряма розсилка), їх переваги та недоліки; Основні технічні характеристики медіаносіїв (технічне охоплення; частка; рейтинг; HUT; охоплення; періодичність); способи вимірювання аудиторії; ефективність розміщення реклами; позиціонування в рекламі; старіння реклами; формування і розвиток суспільних комунікацій як прообразу зв'язків із громадськістю; підходи до сутності поняття «зв'язки із громадськістю»; функції та структура зв'язків із громадськістю; основні категорії та методи зв'язків із громадськістю</p>
<p>Лк7 "Медіазасоби в соціальній роботі. Особливості використання медіазасобів як рекламоносіїв у соціальній роботі" (заочна)</p> <p>Медіазасоби-рекламоносії: (телебачення; радіо; газети; журнали; зовнішня реклама; пряма розсилка), їх переваги та недоліки; Основні технічні характеристики медіаносіїв (технічне охоплення; частка; рейтинг; HUT; охоплення; періодичність); способи вимірювання аудиторії; ефективність розміщення реклами; позиціонування в рекламі; старіння реклами; формування і розвиток суспільних комунікацій як прообразу зв'язків із громадськістю; підходи до сутності поняття «зв'язки із громадськістю»; функції та структура зв'язків із громадськістю; основні категорії та методи зв'язків із громадськістю</p>

Пр7 "Медіазасоби в соціальній роботі. Особливості використання медіазасобів як рекламоносіїв у соціальній роботі" (заочна)

Медіазасоби-рекламоносії: (телебачення; радіо; газети; журнали; зовнішня реклама; пряма розсилка), їх переваги та недоліки; Основні технічні характеристики медіаносіїв (технічне охоплення; частка; рейтинг; охоплення; періодичність)

Пр18 "Медіазасоби в соціальній роботі. Особливості використання медіазасобів як рекламоносіїв у соціальній роботі" (денна)

Медіазасоби-рекламоносії: (телебачення; радіо; газети; журнали; зовнішня реклама; пряма розсилка), їх переваги та недоліки; Основні технічні характеристики медіаносіїв (технічне охоплення; частка; рейтинг; охоплення; періодичність)

Пр19 "Медіазасоби в соціальній роботі. Особливості використання медіазасобів як рекламоносіїв у соціальній роботі" (денна)

Способи вимірювання аудиторії; ефективність розміщення реклами; позиціонування в рекламі; старіння реклами. Соціальна реклама.

Пр20 "Медіазасоби в соціальній роботі. Особливості використання медіазасобів як рекламоносіїв у соціальній роботі" (денна)

Формування і розвиток суспільних комунікацій як прообразу зв'язків із громадськістю; підходи до сутності поняття «зв'язки із громадськістю»; функції та структура зв'язків із громадськістю; основні категорії та методи зв'язків із громадськістю

Тема 8. Сутність та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі. Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування

Лк8 "Сутність та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі. Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування" (денна)

Сутність та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі. Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування" (денна) Загальні положення розробки PR-діяльності, її роль у соціальній роботі; основні цілі та завдання PR-діяльності; планування PR-діяльності як суми технологій; розробка PR-діяльності; спеціальні PR-заходи як основа реалізації програми PR-діяльності; зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування як атрибут демократичного суспільства; завдання і структура служб зі зв'язків із громадськістю при органах державної влади; методи комунікації між органами влади та населенням

Лк8 "Сутність та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі. Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування" (заочна)

Сутність та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі. Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування" (денна) Загальні положення розробки PR-діяльності, її роль у соціальній роботі; основні цілі та завдання PR-діяльності; планування PR-діяльності як суми технологій; розробка PR-діяльності; спеціальні PR-заходи як основа реалізації програми PR-діяльності; зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування як атрибут демократичного суспільства; завдання і структура служб зі зв'язків із громадськістю при органах державної влади; методи комунікації між органами влади та населенням

<p>Пр21 "Сутність та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі. Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування" (денна)</p> <p>Загальні положення організації PR-діяльності, її роль у соціальній роботі; основні цілі та завдання PR-діяльності</p>
<p>Пр22 "Сутність та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі. Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування" (денна)</p> <p>Планування PR-діяльності як суми технологій; розробка PR-діяльності; спеціальні PR-заходи як основа реалізації програми PR-діяльності</p>
<p>Пр23 "Сутність та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі. Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування" (денна)</p> <p>Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування як атрибут демократичного суспільства</p>
<p>Пр24 "Сутність та етапи організації PR-діяльності у соціальній роботі. Зв'язки з громадськістю в органах державної влади та місцевого самоврядування" (денна)</p> <p>Завдання і структура служб зі зв'язків із громадськістю при органах державної влади; методи комунікації між органами влади та населенням</p>

9. Стратегія викладання та навчання

9.1 Методи викладання та навчання

Дисципліна передбачає навчання через:

МН1	Інтерактивні лекції
МН2	Кейс-метод
МН3	Круглий стіл
МН4	Мозковий штурм
МН5	Мобільне навчання
МН6	Практикоорієнтоване навчання
МН7	Самостійне навчання
МН8	Навчання на основі досліджень (RBL)

Методи викладання формують і розвивають такі навички м'якого впливу (Soft skills): СН1.Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків; СН2 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології; СН3 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість; СН4 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); СН5 ЗК6 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності

Заплановані методи навчання сприяють розвитку у студентів таких загальних і фахових компетентностей: - ЗК6 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. - ФК4 Здатність до аналізу соціально-психологічних явищ, процесів становлення,

розвитку та соціалізації особистості, розвитку соціальної групи і громади. - ФК9 Здатність оцінювати соціальні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів. - ФК11 Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей. - ФК14 Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу. - ФК15 Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад.

9.2 Види навчальної діяльності

НД1	Підготовка до лекцій по темам 2-8
НД2	Підготовка до практичних занять по темам 2-8
НД3	Виконання практичного кейсу (підготовка, презентація, захист) по темі 4
НД4	Виконання ситуативних вправ по темам 1-8
НД5	Використання мобільних пристроїв та додатків, зазначених у робочій програмі по темі 5
НД6	Організація та проведення круглого столу в рамках теми 7
НД7	Виконання практичних завдань по темам 1-8
НД8	Звіт про наукове дослідження у формі наукової роботи по темам 1-8

10. Методи та критерії оцінювання

10.1. Критерії оцінювання

Визначення	Чотирибальна національна шкала оцінювання	Рейтингова бальна шкала оцінювання
Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	5 (відмінно)	$90 \leq RD \leq 100$
Вище середнього рівня з кількома помилками	4 (добре)	$82 \leq RD < 89$
Загалом правильна робота з певною кількістю помилок	4 (добре)	$74 \leq RD < 81$
Непогано, але зі значною кількістю недоліків	3 (задовільно)	$64 \leq RD < 73$
Виконання задовольняє мінімальним критеріям	3 (задовільно)	$60 \leq RD < 63$
Можливе повторне складання	2 (незадовільно)	$35 \leq RD < 59$
Необхідний повторний курс з навчальної дисципліни	2 (незадовільно)	$0 \leq RD < 34$

10.2 Методи поточного формативного оцінювання

	Характеристика	Дедлайн, тижні	Зворотний зв'язок

МФО1 Опитування та усні коментарі викладача за його результатами	Поточне опитування з використанням досвіду здобувача, результатів опрацювання навчальної та довідкової літератури на повторення вже вивченого матеріалу. Коментарі пов'язані з якістю опрацювання матеріалу, його повнотою, рекомендаціями для покращення досягнень студента	Щотижнево на лекціях, відповідно до розкладу, 2-16 тижні	Щотижнево на лекціях, відповідно до розкладу, 2-16 тижні
МФО2 Настанови викладача в процесі виконання практичних завдань	Рекомендації для написання інформаційних матеріалів, підготовки круглого столу, прес-конференції, проектного завдання тощо.	Щотижня на лекційних і практичних заняттях, відповідно до розкладу, 2-16 тижні	Щотижня на практичних заняттях, відповідно до розкладу, 2-16 тижні
МФО3 Обговорення та самокорекція виконаної роботи студентами	Обговорення ходу виконання завдань студентів у процесі пошуково-дослідної роботи для самокорекції виконання	Щотижнево на практичних заняттях, 6-15 тижні	Щотижнево на практичних заняттях, консультаціях он та офлайн, 6-15 тижні
МФО4 Проміжне оцінювання виконання практичного кейсу (підготовка, презентація, захист)	Звіт про проміжні результати виконання кейсу та коригування траєкторії та термінів виконання проміжних завдань в разі необхідності.	Третій тиждень навчання на практичному занятті	Третій тиждень навчання на практичному занятті
МФО5 Опрацювання матеріалів електронного навчання	Рекомендації викладача з опрацювання матеріалів електронного навчання	Щотижнево, тижні 1-16	Щотижнево, онлайн та офлайн консультації, електронна платформа MIX, тижні 1-16

10.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання

	Характеристика	Дедлайн, тижні	Зворотний зв'язок
--	----------------	----------------	-------------------

МСО1 Опитування на лекціях та практичних заняттях	Опитування на визначення рівня знань та засвоєння навичок (постановка та аналіз запитань і відповідей під час інтерактивних лекцій, за результатами мобільного навчання, мозкового штурму, виконання ситуативних вправ, підготовки здобувача вищої освіти відповідно до планів практичних занять, виконання комплексного завдання, електронного навчання)	Щотижнево, згідно з розкладом, тижні 2-16	Щотижнево, згідно з розкладом, тижні 2-16
МСО2 Виконання практичного кейсу (підготовка, презентація, захист)	Звіт за результатами виконання (презентація, публічний виступ, обговорення)	Щотижнево на лекційних і практичних заняттях, тижні 2-16	Щотижнево на лекційних і практичних заняттях, тижні 2-16
МСО3 Виконання практико-орієнтованих завдань	Підготовка та презентація результатів виконання інформаційно-комунікативного завдання по одній із тем курсу, підготовка до прес-конференції, організація PR заходу для вирішення професійних завдань у соціальній роботі	оцінювання згідно з графіком, другий модуль (9, 13, 15 тижні)	На практичних заняттях, онлайн та офлайн консультування відповідно до графіка консультацій, оцінювання тижні 10,12, 16
МСО4 Виконання пошуково-дослідного завдання (підготовка, презентація, захист)	Організація круглого столу, звіт за результатами виконання науково-дослідного завдання (презентація результатів, захист)	Згідно з графіком, тиждень 12	Онлайн та офлайн консультування, щотижнево згідно з графіком консультацій, оцінювання тиждень 13

Контрольні заходи:

	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Можливість перескладання з метою підвищення оцінки
6 семестр	100 балів		
МСО1. Опитування на лекціях та практичних заняттях	36		
18x2	36	22	Так
МСО2. Виконання практичного кейсу (підготовка, презентація, захист)	10		

		10	6	Так
МСО3. Виконання практико-орієнтованих завдань		40		
	звіт про виконання інформаційно-комунікативного завдання	5	3	Так
	Організація прес-конференції	5	3	Так
	Організація PR заходу для вирішення професійних завдань в соціальній роботі (3x10)	30	18	Так
МСО4. Виконання пошуково-дослідного завдання (підготовка, презентація, захист)		14		
		14	8	Так

Підсумковою формою контролю є диференційований залік.

11. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

11.1 Засоби навчання

ЗН1	Мультимедіа, відео- і звуковідтворювальна, проєкційна апаратура (відеокамери, проєктори, екрани, смартдошки тощо)
ЗН2	Програмне забезпечення (для підтримки дистанційного навчання, Інтернет-опитування, професійних комунікацій, моделювання, анкетування тощо)
ЗН3	Технічні засоби (кінофільми, радіо- і телепередачі, звуко- і відеозаписи та ін.)

11.2 Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

Основна література	
1	Гусева О.Ю., Воскобоева О.В., Хлевицька Т.Б. Соціальна відповідальність бізнесу: навчальний посібник. Київ. Державний університет телекомунікацій, 2020. 222 с.
2	Опанасюк В. В. Професійні комунікації та соціальне партнерство зі змістовним модулем : зв'язки з громадськістю в соціальній роботі. Суми : СумДУ; MIX. 2023. URL: https://mix.sumdu.edu.ua/textbooks/57482/index.html
3	Повалій Т. Л., Бойко О. П. Соціальне партнерство та професійні комунікації в роботі менеджера соціокультурної діяльності : навч. посіб. Суми : Сумський державний університет, 2021. 241 с.
4	The Handbook of Public Sector Communication / eds.: V Luoma-aho, M.-J. Canel. Hoboken: Wiley, Blackwell, 2020. 480 с.
Допоміжна література	
5	Камашев А. В. Соціальне партнерство як інструмент розвитку інфраструктурного забезпечення територіальних громад. Таврійський науковий вісник. Серія : Публічне управління та адміністрування. 2023. № 5. С. 30-38. https://doi.org/10.32851/tnv-pub.2022.5.4

6	Луньова, Т. Проблеми розвитку соціального партнерства в Україні. Економічний простір. 2022. № 180. С.16-20. https://doi.org/10.32782/2224-6282/180-2
7	Мареніченко В. В., Шпортюк Н. Л., Добрянський А. В. Світовий досвід реалізації механізмів соціального партнерства та його застосування в Україні. Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського. Серія : Публічне управління та адміністрування. 2022. Т. 33 (72), № 1. С. 58-63.
8	Опанасюк В. В. Трансформація функцій держави під впливом політики відкритих даних: на прикладі України. Науковий часопис Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова. Серія 22. Політичні науки та методика викладання соціально-політичних дисциплін : зб. наук. праць Київ, 2020. Вип. 27. С. 40–48.
9	Петрук В. Комунікативна компетентність фахівця соціальної сфери як складник його професійної діяльності. Humanitas, 2021. № 2. С. 44–50. doi: https://doi.org/10.32782/humanitas/2021.2.7
10	Шульгіна Л. Бізнес-комунікації: навч.-метод. комплекс. Київ: КПІ імені Ігоря Сікорського. 2023. 152 с.
Інформаційні ресурси в Інтернеті	
11	Громадськість та влада: дієві механізми впливу // ВУМ online. URL: https://vumonline.ua/course/public-and-government/
12	Дія. Відкриті дані. URL: https://diia.data.gov.ua/
13	Соціальне підприємництво. Prometheus. URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:WNISEF+SE101+2017_T4
14	Основи SMM для ГО // Зрозуміло! URL: https://courses.zrozumilo.in.ua/courses/course-v1:eef+EEF-041+July2023/about