

## СИЛАБУС

### 1. Загальна інформація про освітній компонент

<b>Повна назва</b>	Кваліфікаційна робота бакалавра
<b>Повна офіційна назва закладу вищої освіти</b>	Сумський державний університет
<b>Повна назва структурного підрозділу</b>	Факультет іноземної філології та соціальних комунікацій. Кафедра психології, політології та соціокультурних технологій
<b>Розробник(и)</b>	Купенко Олена Володимирівна
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший рівень вищої освіти, НРК – 6 рівень, QF-LLL – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл
<b>Семестр</b>	16 тижнів протягом 8-го семестру
<b>Обсяг</b>	Обсяг становить 5 кред. ЄКТС, 150 год. Для денної форми навчання 150 год. становить самостійна робота. Для заочної форми навчання 150 год. становить самостійна робота.
<b>Мова підготовки</b>	Українська

### 2. Місце освітнього компонента в освітній програмі

<b>Статус</b>	Обов'язковий освітній компонент для освітньої програми "Соціальна робота"
<b>Передумови</b>	Соціологія зі змістовим модулем: Соціологія девіантної поведінки - КР, Соціальна психологія та основи кризових ситуацій зі змістовим модулем: Основи консультування - КР, Методи організації досліджень зі змістовим модулем: Соціальна і демографічна статистика і моніторинг - КР, Технології соціальної роботи зі змістовим модулем: соціальний патронаж; супровід; аудит та інспектування. Організація систем документування - КР, Проектний менеджмент в соціальній роботі - КР
<b>Додаткові умови</b>	Додаткові умови відсутні
<b>Обмеження</b>	Обмеження відсутні

### 3. Мета освітнього компонента

Систематизація здобувачами набутих компетентностей і програмних результатів навчання відповідно до стандарту та освітньої програми, зокрема інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій і методів соціальної

роботи та характеризується комплексністю і невизначеністю умов.

#### 4. Зміст освітнього компонента

1 - Проблема, об'єкт, предмет, тема кваліфікаційної роботи. 2 - Мета та завдання кваліфікаційної роботи, настанови щодо її виконання. 3 - Аналіз нормативно-правових документів. 4 - Аналіз особливостей цільової групи. 5 - Методи втручання. 6 - Етичні засади соціальної роботи. 7 - Академічна доброчесність. 8 - Процедури підготовки до захисту та захист кваліфікаційної роботи.

#### 5. Очікувані результати навчання освітнього компонента

Після успішного виконання кваліфікаційної роботи здобувач вищої освіти зможе:

РН1	Аналізувати кейси родини у складних життєвих обставинах і на цій підставі конкретизувати проблему дослідження.
РН2	Здійснювати аналітичний огляд нормативно-правових документів і визначати загальну рамку розв'язання проблеми під час надання соціальної послуги.
РН3	Визначати особливості цільової групи загалом на підставі аналітики за статистичними даними та даними досліджень у відкритому доступі, а також власних пілотних досліджень здобувачів; виокремлювати вразливості та можливі ресурси, які мають бути враховано під час роботи з цільовою групою.
РН4	Аналізувати за українськими та міжнародними науково-методичними джерелами обрану технологію, метод чи засіб, що може бути застосовано для покращання ситуації для даної цільової групи.
РН5	Планувати, реалізовувати та аналізувати власну пілотну практику взаємодії за обраною технологією, методом чи засобом для даної цільової групи в умовах обраної територіальної громади чи соціальної установи.
РН6	Формувати власну позицію щодо етичних засад соціальної роботи в межах змісту кваліфікаційної роботи.

#### 6. Роль освітнього компонента у досягненні програмних результатів

Програмні результати, досягнення яких забезпечує освітній компонент:

Для спеціальності 231 Соціальна робота:

ПР3	Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.
ПР9	Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги.
ПР20	Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати засоби супервізії для їх розв'язання.
ПР22	Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.

ПР23	Конструювати процес та результат соціальної роботи в межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки.
------	---

## 7. Роль освітнього компонента у формуванні соціальних навичок

Загальні компетентності та соціальні навички, формування яких забезпечує освітній компонент:

СН3	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
СН4	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
СН8	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
СН9	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
СН10	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
СН12	Здатність приймати обґрунтовані рішення.

## 8. Види навчальної діяльності

НД1	Апарат дослідження
НД2	Теоретична частина дослідження
НД3	Практична частина

Вимоги до публічного захисту (демонстрації)

У доповіді має бути зазначено актуальність роботи, її об'єкт, предмет, мету, завдання, напрацьовані результати. Здобувач проголошує висновки за розділами роботи відповідно до завдань, підкреслюючи досягнуту наукову новизну чи інноваційність практики. Окремий наголос - труднощі, з якими довелося зіткнутися. Від здобувача очікується висловлення власної позиції щодо етичних засад соціальної роботи. Для забезпечення наочності доповіді здобувач готує комп'ютерну презентацію, у якій фіксує тему, автора, керівника, об'єкт і предмет роботи, її мету, цільову групу, базу, на якій було виконано практичну складову дослідження, територіальну громаду. Слайди презентації не мають дублювати текст доповіді, а ілюструвати її. Ілюстрації щодо актуальності теми, покладених в її основу статистичних даних і власних пілотних розвідок потрібно подавати як інфографіку. Для ілюстрації напрацювань практичної частини варто застосовувати фото-матеріали.

## 9. Методи викладання, навчання та навчальна підтримка

Освітній компонент передбачає навчання через:

МН1	Практикоорієнтоване навчання
МН2	Навчання на основі запитів (Inquiry-based learning)
МН3	Евристичне навчання
МН4	Кейс-орієнтоване навчання
МН5	Самостійне навчання

Навчальна підтримка

Функціями керівника роботи: – надавати консультаційну допомогу щодо формулювання теми, підбору літератури, написанні окремих розділів і висновків кваліфікаційної роботи; – підготувати та надати здобувачу індивідуальне завдання на кваліфікаційну роботу; – здійснювати систематичний контроль ходу та якості підготовки кваліфікаційної роботи відповідно до індивідуального завдання, плану роботи та календарного графіка її виконання; – інформувати завідувача випускової кафедри в разі недотримання календарного графіка; – здійснювати аналіз кваліфікаційної роботи на наявність ознак академічного плагіату; – здійснювати заходи нормоконтролю; – надавати консультаційну допомогу; – підготувати відгук на кваліфікаційну роботу, у якому оцінити якість її виконання та відповідність вимогам до неї.

## 10. Методи та критерії оцінювання

### 10.1. Критерії оцінювання

Оцінювання здійснюється за такою шкалою:

Чотирибальна національна шкала оцінювання	Рейтингова бальна шкала оцінювання
5 (відмінно)	$90 \leq RD \leq 100$
4 (добре)	$82 \leq RD < 89$
4 (добре)	$74 \leq RD < 81$
3 (задовільно)	$64 \leq RD < 73$
3 (задовільно)	$60 \leq RD < 63$
2 (незадовільно)	$35 \leq RD < 59$
2 (незадовільно)	$0 \leq RD < 34$

### 10.2 Методи поточного формативного оцінювання

Здобувачі вищої освіти мають виконувати заплановані в індивідуальному завданні проміжні завдання, що дозволять їм реалізовувати ключові складові кваліфікаційної роботи, які в кінцевому підсумку сприятимуть процесу підготовки кваліфікаційної роботи до необхідного стандарту. Призначений керівник кваліфікаційної роботи надає консультації, а також формуючий зворотний зв'язок та подальші вказівки, пов'язані з формуючими завданнями протягом усього процесу підготовки кваліфікаційної роботи.

### 10.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання

	Характеристика	Дедлайн, тижні	Зворотний зв'язок
МСО1 Оцінка керівника кваліфікаційної роботи	включаючи оцінку апарату і методів наукового дослідження, якості виконання теоретичного пошуку, якості практичної складової, оформлення / подання результатів	за тиждень до захисту	відгук
МСО2 Оцінка рецензента	включаючи оцінку апарату і методів наукового дослідження, якості виконання теоретичного пошуку, якості практичної складової, оформлення / подання результатів	за 2 дні до захисту	рецензія

МСО3 Оцінка екзаменаційної комісії	включаючи оцінку апарату і методів наукового дослідження, якості виконання теоретичного пошуку, якості практичної складової, оформлення / подання результатів	за графіком захисту	оцінка в балах
---	---	------------------------	-------------------

Здобувач вищої освіти має можливість отримати максимальні бали відповідно до видів завдань за таким переліком:

Контрольні заходи:

	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Можливість перекладання з метою підвищення оцінки
<b>8 семестр</b>	<b>100 балів</b>		
МСО1. Оцінка керівника кваліфікаційної роботи	<b>40</b>		
включаючи оцінку апарату і методів наукового дослідження, якості виконання теоретичного пошуку, якості практичної складової, оформлення / подання результатів	40	25	Ні
МСО2. Оцінка рецензента	<b>20</b>		
включаючи оцінку апарату і методів наукового дослідження, якості виконання теоретичного пошуку, якості практичної складової, оформлення / подання результатів	20	10	Ні
МСО3. Оцінка екзаменаційної комісії	<b>40</b>		
включаючи оцінку апарату і методів наукового дослідження, якості виконання теоретичного пошуку, якості практичної складової, оформлення / подання результатів	40	25	Ні

## 11. Ресурсне забезпечення

### 11.1 Засоби навчання

ЗН1	Інформаційно-комунікаційні системи
ЗН2	Бібліотечні фонди

### 11.2 Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

<b>Основна література</b>	
1	Дослідження у соціальній роботі: Антологія / [упор. Т. Семігіна]. Київ : Академія праці, соціальних відносин і туризму, 2021. 203 с. URL: <a href="https://www.researchgate.net/publication/350373357_DOSLIDZENNA_U_SOCIALNIJ_ROBOTI_Antologia">https://www.researchgate.net/publication/350373357_DOSLIDZENNA_U_SOCIALNIJ_ROBOTI_Antologia</a>

2	Методичні вказівки щодо виконання, оформлення та захисту кваліфікаційної роботи освітнього ступеня «бакалавр» / укладачі: О. В. Купенко, Ю. М. Савельєва, К. С. Сахно. – Суми : Сумський державний університет, 2023. – 33 с.
<b>Інформаційні ресурси в Інтернеті</b>	
3	Приклади бібліографічних описів. URL: <a href="https://library.sumdu.edu.ua/uk/doslidnyku/akademichne-pismo/pryklady-bibliohrafichnykh-opysiv.html">https://library.sumdu.edu.ua/uk/doslidnyku/akademichne-pismo/pryklady-bibliohrafichnykh-opysiv.html</a>
4	Grafiati: генератор посилань. URL: <a href="https://www.grafiati.com/uk/">https://www.grafiati.com/uk/</a>
5	Міністерство соціальної політики України. <a href="https://www.msp.gov.ua/">https://www.msp.gov.ua/</a>
6	Департамент з питань соціальної політики, ветеранів та реінтеграції. Сумська ОДА. <a href="https://www.soc-zahyst.sm.gov.ua/index.php/uk/home">https://www.soc-zahyst.sm.gov.ua/index.php/uk/home</a>
7	ООН в Україні. <a href="https://ukraine.un.org/uk">https://ukraine.un.org/uk</a>

## 12. Політики

### 12.1 Політика щодо академічної доброчесності

Всі роботи повинні бути виконані здобувачем самостійно. Роботи здобувача вищої освіти не повинні містити плагіату, фактів фабрикації та фальсифікації списування. Всі письмові роботи проходять перевірку унікальності з наступним аналізом викладачем результатів перевірки з метою визначення коректності посилань на текстові та ілюстративні запозичення. Під час виконання роботи неприпустимими також є інші прояви академічної недоброчесності, перелік яких визначено Кодексом академічної доброчесності університету. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

### 12.2 Політика щодо використання інструментів штучного інтелекту при виконанні завдань

Політика використання інструментів штучного інтелекту (ChatGPT, Tome тощо) оголошується викладачем на початку курсу.

Застосування штучного інтелекту дозволяється при підготовці ілюстраційних матеріалів та для виконання пілотних досліджень. Цілі та підходи щодо застосування штучного інтелекту аналізуються на предмет академічної доброчесності та етичної доцільності, наперед погоджуються здобувачем із керівником кваліфікаційної роботи. У разі застосування штучного інтелекту здобувач у тексті роботи наводить чітку вказівку на те, у який спосіб було застосовано штучний інтелект.

Несанкціоноване використання інструментів штучного інтелекту є порушенням академічної доброчесності.

### 12.3 Політика щодо використання матеріалів з джерел відкритого доступу

При використанні здобувачами освіти матеріалів із джерел відкритого доступу для підготовки робіт, визначених силабусом та регламентом освітнього компоненту, вони обов'язково мають містити коректні посилання, оформлені відповідно до Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015.

### 12.4 Політика щодо дедлайнів

Відповідно до графіку захистів.

## 12.5 Політика щодо оскарження результатів оцінювання

Оскарженню можуть підлягати результати оцінювання.

Для цього здобувач має подати апеляцію на ім'я директора/декана у день проведення атестаційного заходу чи після оголошення результатів його складання, але не пізніше наступного робочого дня.

За розпорядженням директора/декана створюється комісія з розгляду апеляції. За рішенням апеляційної комісії оцінка може змінюватися у разі встановлення порушень під час проведення атестацій.